

計畫名稱：南投縣提升國民中小學英語教學成效計畫

南投縣政府

(左側裝定)

109 學年度  
南投縣提升國民中小學  
英語教學成效計畫申請書  
【FUN ENGLISH】



申請單位：南投縣政府

聯絡人：林碧瑩

電話：049-2222106#1371

E-MAIL：piyinglin@gmail.com

計畫執行期程

中華民國 109 年 8 月至 110 年 7 月

## 南投縣 109 學年度「提升國民中小學英語教學成效計畫」

### 壹、依據：

- 一、教育部十二年國民基本教育課程綱要。
- 二、教育部國民及學前教育署補助國民中小學英語教學設備及活動實施要點。
- 三、教育部國民及學前教育署補助縣(市)政府協助公立國民中小學引進外籍英語教師暨設立英語教學資源中心要點。
- 四、南投縣政府教育處 109 年度施政計畫。
- 五、南投縣推動十二年國民基本教育課程綱要課綱計畫。

### 貳、目的：

- 一、**健全推動機制**：整合教育處、英語資源中心、英語輔導團與學校，規劃整體性的國中小英語文教育改善計畫。
- 二、**營造學習環境**：結合國際教育並配合各校英語教學設備改善計畫，充實英語教學設備，融合教師教學需求，平衡城鄉教育差距並提升英語教學品質。
- 三、**提升溝通能力**：強化教師英語聽、說教學的實用性與便利性，縮短城鄉差距，建置全縣各國中完整英語聽力教學設備，培養使用英語與人溝通能力。
- 四、**培養閱讀能力**：配合各校子計畫一，充實英語教學設備，並配合子計畫二舉辦英語學習活動，推廣學生閱讀英文繪本、讀本、英語圖書等。
- 五、**激發學習動機**：透過辦理相關英語活動(例如收聽國教署委託製播之英語廣播互動學習計畫新聞節目)，營造學生英語學習環境。
- 六、**善用科技普及個別化學習**：盤點人物力資源，申請相關計畫，善用各種英語線上教學平台與推廣學習資源(例如線上平台 Cool English 與雙語資料庫學習資源網)，推廣師生善用 Cool English 的閱讀專區，豐富英語學習的環境。另外於偏鄉師資不足地區使用直播共學方式(一師開課、多生共學)，英語課程遠距計畫協助學習資源或師資不足之學校提高學習機會。擴大結合民間資源，並運用暨南國際大學數位學伴線上即時陪伴偏鄉學生英語學習。

### 參、實施內容：

- 一、子計畫一：充實英語教學設備計畫
  - (一)補助學校辦理「浸潤式英語教學」所需之英語情境布置設備。
  - (二)補助購置英語聽力相關設備。
  - (三)購置推廣學生閱讀英文繪本、讀本，補助英語圖書之購置。

二、子計畫二：舉辦英語學習活動計畫，計畫如附件 1-2

- (一)推廣英語日及英語繪本閱讀活動。
- (二)辦理寒暑假學生英語學習營隊。
- (三)舉辦南投縣英語競賽，結合全縣英語日共同辦理。
- (四)鼓勵學校收聽國教署委託製播之英語廣播互動學習計畫新聞節目，營造英語學習環境。
- (五) 南投縣本位英語文學習活動:外師協同教學提升學生英語口說能力。
- (六) 辦理教師專業成長工作坊與研習活動。

三、子計畫三：英語教學資源中心運作計畫，計畫如附件 1-3

聘請國立臺北科技大學應用英文系林彥良教授擔任本中心計畫主持人，結合英語輔導團、整合教育處、英語資源中心、英語輔導團與學校英語教師，共同成立南投縣英語教學資源中心。定期召開會議研議提升本縣英語教學成效之方案。

肆、組織分工：

一、推動小組成員：

本計畫推動小組需由教育局(處)長或副局(處)長召集，邀集業務主管單位、國民教育輔導團英語組、學者專家及相關人員組成，共同規劃或研商，規劃全縣市實施計畫並推動及督導。

二、組織分工表

序號	職稱	負責人	工作執掌	備註
1	總召集人	教育處陸正威處長	綜理英語教學資源中心業務	
2	副召集人	教育處王淑玲副處長	襄理英語教學資源中心業務。	
3	資源中心主任	學務管理科黃懷瑩科長	統籌行政支援英語教學資源中心業務	
4	行政規畫組	教學輔導團英語領域輔導小組	1. 協助統籌規劃英語輔導團業務 2. 每月開會探討本縣英語教學之目標、教學策略、課程規劃、教材研發、學生學習成效評核及師資專業知能提升…等層面，進行現況檢討並擬具具體改善計畫。 3. 配合精進計畫，規劃英語教學進修研習。	

5	計畫主持人	台北科技大學 林彥良教授	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參加英語教學資源中心會議與縣本場說明會，並給予相關建議。</li> <li>2. 每月檢閱所屬外籍英語教師之教學心得及自我評核報告，以給外籍英語教師適當之回饋與改進建議。</li> <li>3. 每學期至少1次赴各外籍英語教師教學現場進行教學視導。</li> </ol>
6	計畫承辦人	南投縣教育處 輔導員 林碧瑩 老師	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 管控計畫經費應用及執行的進度。</li> <li>2. 進行實際到校訪視，了解執行情形</li> </ol>
7	總計畫執行秘書	營北國中 吳國彰校長	綜理學校英語教學資源中心各項計畫推動、計畫、執行與考核事宜。
8	執行委員	教務主任江佳容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 執行秘書推動英語教學資源中心運作。</li> <li>2. 規劃各項英語研習及會議進行。</li> <li>3. 提交本縣成果報告，以落實本中心的實際效益。</li> <li>4. 研發英語村體驗課程及申請規定、各項英語教學培訓課程。</li> </ol>
9	行政助理	英語教學資源中心 助理 1 人 王秀妃	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助本中心各項行政事務及會議的協運作。</li> <li>2. 處理本校英語村管理與運作，彙整成果。</li> <li>3. 協助各項英語研習活動及會議的安排。</li> <li>4. 參加各項研討及會議，彙整成果。</li> <li>5. 資源中心各項研習會議場地安排與餐點訂購等庶務工作。</li> </ol>
10	執行委員	營北國中 總務主任 林秀貞 學務主任 吳政立 輔導主任 李立德	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 英語村的管與添購實物事宜。</li> <li>2. 資源中心的各項財務及勞務的採購與核銷事宜。</li> <li>3. 規劃英語村動線。</li> <li>4. 訓練管理英語村學生志工服務的態</li> <li>5. 辦理會議活動時進行招待工作</li> </ol>
11	資設備組	營北國中 設備組長 李靜汝 資訊組長 徐嘉靜	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 英語圖書資訊的選擇及管理。</li> <li>2. 英語教學資源中心網站建置、國教輔導團的網路資源整合及本縣英語人</li> </ol>
12	課程研發編輯組	營北國中 英文教師 南投外籍教師 南國中小英語輔導團全體團員	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃、編輯與推動各項英語教學成效及弭平城鄉差距之策略及補救教學課程</li> <li>2. 發現實施課程問題與提出因應策略，精緻課程品質。</li> <li>3. 研發各項英語村體驗及教學培訓課程。</li> </ol>
13	課程教學組	營北國中 英文教師 南投縣引進外籍教師群	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各項英語教學資源中心研習、活動、會議執行協助。</li> <li>2. 協助英語教學資源中心業務運作</li> <li>3. 英語閱讀推動及閱讀學習單製作</li> <li>4. 英語情境教室參訪活動協助</li> <li>5. 協助英語教學業務(如補救教學)</li> <li>6. 臨時交辦事務</li> </ol>



(二)108 學年度英語資源盤點：

計畫名稱	類型	補助單位	核定金額	補助金額	自籌金額	參與校數	受益學生/教師數
1. 提升國民中小學英語教學成效計畫	<input checked="" type="checkbox"/> 競爭型 <input type="checkbox"/> 核配型 <input type="checkbox"/> 其他_____	國教署	3,023,143	2,418,514	604,629	57	9,081
2. 引進外籍英語教師計畫	<input checked="" type="checkbox"/> 競爭型 <input type="checkbox"/> 核配型 <input type="checkbox"/> 其他_____	國教署	4,746,904	4,221,559	525,345	7	1,759
3. 非山非市整合型計畫(南投濁水溪線外師)	<input type="checkbox"/> 競爭型 <input checked="" type="checkbox"/> 核配型 <input type="checkbox"/> 其他_____	國教署	3,000,000	2,664,000	336,000	4	900
4. 英語適性分組教學	<input type="checkbox"/> 競爭型 <input checked="" type="checkbox"/> 核配型 <input type="checkbox"/> 其他_____	國教署	926,000	895,640	30,360	3	382
5. 學校本位之英語多元主題學習方案	<input checked="" type="checkbox"/> 競爭型 <input type="checkbox"/> 核配型 <input type="checkbox"/> 其他_____	國教署	265,438	212,350	53,088	3	272
6. 亞洲大學外籍生與中師協同計畫	<input type="checkbox"/> 競爭型 <input type="checkbox"/> 核配型 <input checked="" type="checkbox"/> 其他_____	南投縣自籌	0	0	69,000	1	331
7. 亞大外籍生文化交流推廣計畫	<input type="checkbox"/> 競爭型 <input type="checkbox"/> 核配型 <input checked="" type="checkbox"/> 其他_____	南投縣自籌	0	0	33,000	5	450
8. 高級中等學校第二外語	<input type="checkbox"/> 競爭型 <input checked="" type="checkbox"/> 核配型 <input type="checkbox"/> 其他_____	國教署	55,440	22,176	33,264	1	280
合計		108 學年度全縣共計有 8 項英語補助計畫 核定總金額 <u>12,016,925</u> 受補助金額 <u>10,434,239</u> 自籌金額 <u>1,684,686</u>					

### 三、研訂 109 學年度「提升國民中小學英語教學成效計畫」會議：

(一)時間：109 年 5 月 13 日（星期三）下午 2 時

(二)地點：營北國民中學 1 樓會議室

(三)主持人：黃懷瑩科長

(四)109 學年度英語文教育推動重點及策略摘述：

1. **英文統整式教學：**為增加學生英語學習機會，鼓勵校方課程時設計時英語文可融入英語彈性課程，於校訂彈性課程採統整性主題及社團活動實施跨領域結合英語文的課程。
2. **充實英語教學設備營造學生英語學習環境：**配合各校英語教學成效計畫子計畫一，充實英語教學設備，推廣中小學英語閱讀。鼓勵學校使用英語圖書及有聲媒材、推廣英語繪本及小說閱讀、推動英語日、英語晨讀活動等，並補助各校英語圖書之購置。
3. **強化中小學英語聽力及口說練習：**
  - A. 學校辦理英語定期評量統計資料中，國中小定期評量考英語聽力之比率已達 100%，並請學校定期與平時評量加考口說練習。
  - B. 本縣自辦之國中小英語學習能力評量(學力檢測)均加考英聽，重視英語學習成效。依施測結果檢視學生學習困境，促使教師改進教學設計與方法。
4. **提供偏鄉學生線上自主學習資源：**
  - A. 推廣 Cool English 英語線上學習平臺與國教署委託 ICRT 製播之英語廣播互動學習計畫，提升學生英語學習能力。
  - B. 使用直播共學方式(一師開課、多生共學)，英語課程遠距計畫協助學習資源或師資不足之學校提高學習機會。
  - C. 擴大結合民間資源，並運用暨南國際大學數位學伴線上即時陪伴偏鄉學生學習。
5. **辦理英文多元學習活動：**

鼓勵並督導國民中小學辦理收聽國教署委辦 ICRT lunchbox、每週一句、英語日、英語闖關、英語閱讀、字彙認證、晨間廣播……等活動，拉長活動期程，使活動透過長時間的實施，更深化學習，成效加倍。

**6. 運用外師、國際學生、僑生、海外青年協助中小學英語教學：**

- A. 109 學年度將申請教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校整合性計畫，濁水溪線擬再申請 2 名外師(水里區與竹山鹿谷區各 1 名)，嘉惠更多偏遠地區學子。
- B. 請外師設計南投縣本位閱讀或繪本相關學習單，供學校下載參考。
- C. 本(109)年度本縣引進亞洲大學外籍生與其草屯國中中籍英語教師協同教學，視教材需要，進行中外師共同教學。
- D. 本縣參與海外青年英語服務營多年，讓海外青年暑假有機會至本縣國中小投入英語教學活動，提升教學資源缺乏地區國小、國中學生及弱勢族群學習英語機會。
- E. 本年度結合亞洲大學外籍學生組成「國際文化推廣隊」，進行文化交流，提升本地學生的國際視野。由外籍生到校用英文進行國際文化課程，給學生更多機會和外國人接觸，體驗更不一樣的文化衝擊。

**7. 提昇南投學子的英語基本學力，改善城鄉英語學習差距。**

- A. 運用英語補救教學系統等系統工具，規畫改善計畫。
- B. 透過英語學力檢測之結果，擬定提升英語力相關提升計畫。
- C. 結合英語學力檢測之結果，透過國民教育輔導團英語領域輔導小組共備共學觀議課計畫，定期到校服務學力較低落學校教師；建立英語教師共備共學社群運作，提升課程教案設計知能。



#### (五) 檢核轄屬國中小提升英語教學成效機制：

1. 各校辦理子計畫一充實英語教學設備實施計畫，申請前調查各校英語設備及英語藏書情形，依據調查情形再依申請計畫給予優先補助；另學校應於計畫完竣後 1 個月內檢附成果資料報府備查。本府視需要派員到校檢視實施相關成效，並持續了解各校英語環境建置及教學設備和英語課程結合實施情形。
2. 藉由期中、期末檢討會了解各校執行情況，並予以協助改善。另邀請辦理子一、子二績優學校在期中、期末檢討分享學校成果，互相觀摩學習與交流。
3. 英資中心網站成果將子計畫二的各校成果分類，項目例如英語日、英語營、英語繪本閱讀、英語廣播學習活動等。讓來年欲申請相關活動學校有相關成果可參考。
4. 強調學期間的英文活動以長效性、續航力為主，儘量避免一次性活動。請學校善用歷年子計畫一購置之圖書與情境式之相關建置，規劃校園活動，使學生在進行英語學習課程及英語活動時能充份融入情境中，在課後亦能藉由校園英語學習角、班級閱讀角……等，更多機會自然接觸英語，達到境教之效。
5. 將調查內容併同督學不定期視導之情形，彙整業務之成果。另將督學與委員課程訪視時，將待改進之事項通知學校，供來年學校檢討辦理及本縣英與語相關經費補助之依據。
6. 結合英語輔導團國中小到校服務及課堂實踐，配合教師專業發展評鑑計畫與本縣教學夥伴學校計畫，進行校內教學前會談、觀課及教學後回饋。協助各校推行英語多元評量、學力提升與補救教學相關措施。宣導教育處相關政策及了解各校運

作情況、亮點分享、遭遇之困境與需協助事宜，請輔導團員提供專業回饋、並分享教學策略與教學新知

**伍、109 學年度經費需求編列：**

子計畫	名稱	獲核配補助金額		申請補助經費		自籌經費		整體計畫總經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門
子計畫一	充實英語教學設備	1,496,000	264,000	1,070,492	188,206	267,623	47,052	1,338,115	235,258
子計畫二	舉辦英語學習活動計畫	1,320,000	0	1,056,000		264,000	0	1,320,000	0
子計畫三	英語教學教學資源中心運作計畫	421,526	0	316,096		98,224	0	414,320	0
總計		3,237,526	264,000	2,442,588	188,206	629,847	47,052	3,072,435	235,258
<b>整體計畫總經費(含自籌款)： <u>3,307,693</u> 元 (經常門 <u>3,072,435</u> 元，資本門 <u>235,258</u> 元)</b> <b>申請補助金額： <u>2,630,794</u> 元 (經常門 <u>2,442,588</u> 元，資本門 <u>188,206</u> 元)</b> <b>申請補助比率： <u>80</u> % (各直轄市及縣(市)政府財力分級級次表，本署最高補助 90%)</b>									

**陸、預期成效：**

- 一、透過正式課程、非正式課程或潛在課程，以及各項活動，讓學生於學習過程中提升英語能力，進而涵養英語學習興趣。
- 二、結合多元師資來源以及強化辦理國中小英語教育師資研習課程，提升教師專業素質，達成國中小英語課程專長授課目標。
- 三、妥善營造英語學習情境，建構英語教學資源網絡，以協助學生掌握自我學習英語之能力。

四、藉由縣(市)英語教學資源中心之成立，整體提升各縣市國中小英語課程、教學、師資、教學資源、環境等之品質。

五、提昇南投學子的英語基本學力，改善城鄉英語學習差距。

1. 運用英語補救教學系統等系統工具，規畫改善計畫。
2. 透過英語學力檢測之結果，擬定提升英語力相關提升計畫。
3. 結合英語學力檢測之結果，透過國民教育輔導團英語領域輔導小組共備共學觀議課計畫，定期到校服務學力較低落學校教師；建立英語教師共備共學社群運作，提升課程教案設計知能。

六、透過整體計畫執行，例如英語日、英語競賽與充實英語教學設備等，增加英語學習時間並增強學生英語閱讀能力，增進本縣學生整體英語程度與多媒體行動學習應用之能力。

七、透過國民教育輔導團英語領域輔導小組共備共學觀議課計畫，建立英語教師共備共學社群運作，提升課程教案設計知能。

八、配合本縣 110 年因公出國計畫至澳洲，拓展本縣師資國際體驗及語言學習機會。

#### 柒、督導與評鑑：

一、平時督導執行計畫之方式

- (一)、將調查內容併同督學不定期視導之情形，彙整業務之成果。另將督學與委員訪視各校待改進之事項通知學校，供來年學校檢討辦理及本縣英與語相關經費補助之依據。
- (二)、推動小組不定期訪視學校執行情形，對於辦理績效優良學校之相關人員(含行政人員)，將依權責予以敘獎，以資獎勵。

二、執行成效之評鑑

- (一)、每年調查各校專業英語師資教授英語文之人數，以及英聽教學環境設備建置完成度，並調查各校英語圖書數量與學生數之比率。
- (二)、子計畫一受補助之學校應依計畫內容確實執行，因故延期或變更計畫時，應將延期或變更之計畫報府備查。
- (三)、定期於英語教學資源中心召開工作會議，研議並修正英語教學相關事項。
- (四)、藉由期中、期末檢討會了解各校執行情況，並予以協助改善。另邀請辦理子一、子二績優學校在期中、期末檢討分享學校成果，互相觀摩學習與交流。



## 南投縣 109 學年度

### 提升學生英語學習成效計畫-子計畫一：充實英語教學設備計畫

#### 壹、計畫目標：

- 一、配合各校英語教學設備改善計畫，充實英語教學設備，融合教師教學需求，提升英語教學品質。
- 二、著重學生全面聽力之提升，強化教師英語聽、說教學的實用性與便利性，縮小城鄉差距，並建置全縣各國中完整英語聽力教學設備，培養使用英語聽、說能力。
- 三、添購英語圖書、教學互動光碟及多元化教材教具，以活潑有趣的學習方式，增進學習興趣，提高學習表現。
- 四、塑造校園英語學習情境，建置校園圖書角、班級英語閱讀角及英語情境教室之佈置，以境教方式使學生自然大量接觸，融入英語環境。
- 五、鼓勵英語教師藉由校園既有資訊相關設備，善用網路資源及各種英語線上教學平台、雙語資料庫學習資源網、Cool English 及收聽 ICRT lunch box 節目等，給予英語學習的刺激，因應個別化需求，提高學生自學力。
- 六、協助輔導國中小資訊網站雙語化及其相關行政作為，提供優質多語生活服務，增進國際化親善環境之改造。

#### 貳、規劃策略：

- 一、充實各校聽力設備尚未完備之部分，如手提 CD 音響、耳機、喇吧、麥克風、錄音筆……等，給予硬體上之支援，強化教師教學之需求。
- 二、提供英語閱讀活動之相關圖書、繪本……等圖書、繪本等，作為英語延伸教學用書，亦利建置校園英語學習角、班級閱讀角。
- 三、購置「浸潤式英語活動」所需之英語情境佈置與設備，例如海報製作、大圖輸出、掛圖……等，各種與英語課程相關之學習佈置。
- 四、購置活潑有趣之學習教材，例如桌遊、發音骰子、字卡……等，輔助學生學習，強化學習意願。
- 五、善用資訊媒體教學，並鼓勵組成教師專業社群與國際教育相關計畫配合英語資訊設備融入教學。師資不足學校可使用直播共學方式(一師開課、多生共學)，英語課程遠距計畫協助學習資源或師資不足之學校提高學習機會。擴大結合民間資源，並運用暨南國際大學數位學伴線上即時陪伴偏鄉學生學習。

六、鼓勵教師實施跨領域統整教學，可於校訂彈性課程採統整性主題及社團活動實施跨領域結合英語文的課程。

七、用多元評量鼓勵孩子勇於發表，結合 108 課綱素養導向，運用綜合性評量讓孩子有表達的空間與舞台。

**參、執行方式：**依據各校調查結果與優先補助項目，提報水里國中等 53 校計畫，其中國中 12 校、國小 41 校，較去年補助 27 校多於一倍。

一、加強聽力教與學之實際需求所需設備，在英語學習的第一步扎穩基礎。

二、補充各項圖書、互動學習插件及多媒體教學資源，利於教師延伸教學與學生自主學習之需求。

三、情境式學習之相關建置，使學生在進行英語學習課程及英語活動時能充分融入情境中，在課後亦能藉由校園英語學習角、班級閱讀角……等，更多機會自然接觸英語，達到境教之效。

四、善用活潑、有趣之桌遊及相關教具，讓學生在遊戲中學習，降低對英語學習之排斥與畏懼。

**五、各校申請補助項目歸納如下：**

項目	綜整
英語情境教室設備之充實及布置	攝影機、情境海報、大圖輸出、字卡、圖卡、掛卡、簡報筆、錄音筆、桌遊、書寫板、展示板、點讀筆、數位相機等
英語聽力設備	藍芽音箱、擴大機、手提 CD 音響、多媒體撥放器、耳機、喇叭、麥克風等播放英語聽力設備
英語文圖書	英語繪本、讀本及小說、英語文教學有聲媒材等

**肆、預期效果：**

一、透過聽力設備與各項教學資源之挹注，建置全縣國中小成為英語學習情境完善之校園，教師不再受限於硬體設備，學生亦能在情境中自然學習。

二、各項教材與教具的添購，讓學生擴展學習的視野，以多樣性的廣泛教材大量閱讀，提升基本字彙語句能力，並善用多元有趣的教具輔助，加深學習印象。

三、藉由各校教材、教具、圖書及繪本，讓學生在過程中逐漸提升英語能力，增強學習興趣，並延伸教學內容。

四、結合各校現有資訊相關資源，善用網路資源，推廣線上學習平台(如 Cool English 及收聽 ICRT lunch box) 以協助學生掌握自學英語學習能力。

伍、108 學年度辦理情形：

(一) 108 學年度本署補助項目及金額

補助學年度	補助學校校數	主要補助項目	補助總金額	備註
108	國小 20 校 國中 7 校 合計補助 27 校	多媒體播放器、英語圖書、桌遊、英語情境教室情境海報、手提 CD 播放器、擴音設備等。	922558	轄內總校數：169 校 國小 138 校 國中 32 校

(二) 108 學年度執行成果

補助學年度	成果說明
108	<p>本年度共有 27 所國中小受惠，依據核定項目充實所需之英語教學所需之設備，增加教師教學之便利性與活潑性，同時也使學生增加聽力練習與開口說英語的情境與機會。本計畫項目主要採購改善英語教學設備，大項如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 購置英語圖書。</li> <li>2. 充實教師活化英語教學用輔助教具。</li> <li>3. 英語聽、說設備相關軟、硬體之充實與改善。</li> <li>4. 建置校園學習角，以達英語教學境教之效。</li> </ol> <p>本補助依各校所需之申請項目給予補助，縮短城鄉差距，提升偏遠地區教學品質，並改善學生英語學習環境，提高學生在英語學習上的意願與主動性，使本縣的國中小學子在此日漸良善的學習環境中，充分發揮潛能，向國際接軌之路邁進。</p>





(本欄僅為說明，可刪除)

本項計畫不予補助下列項目：

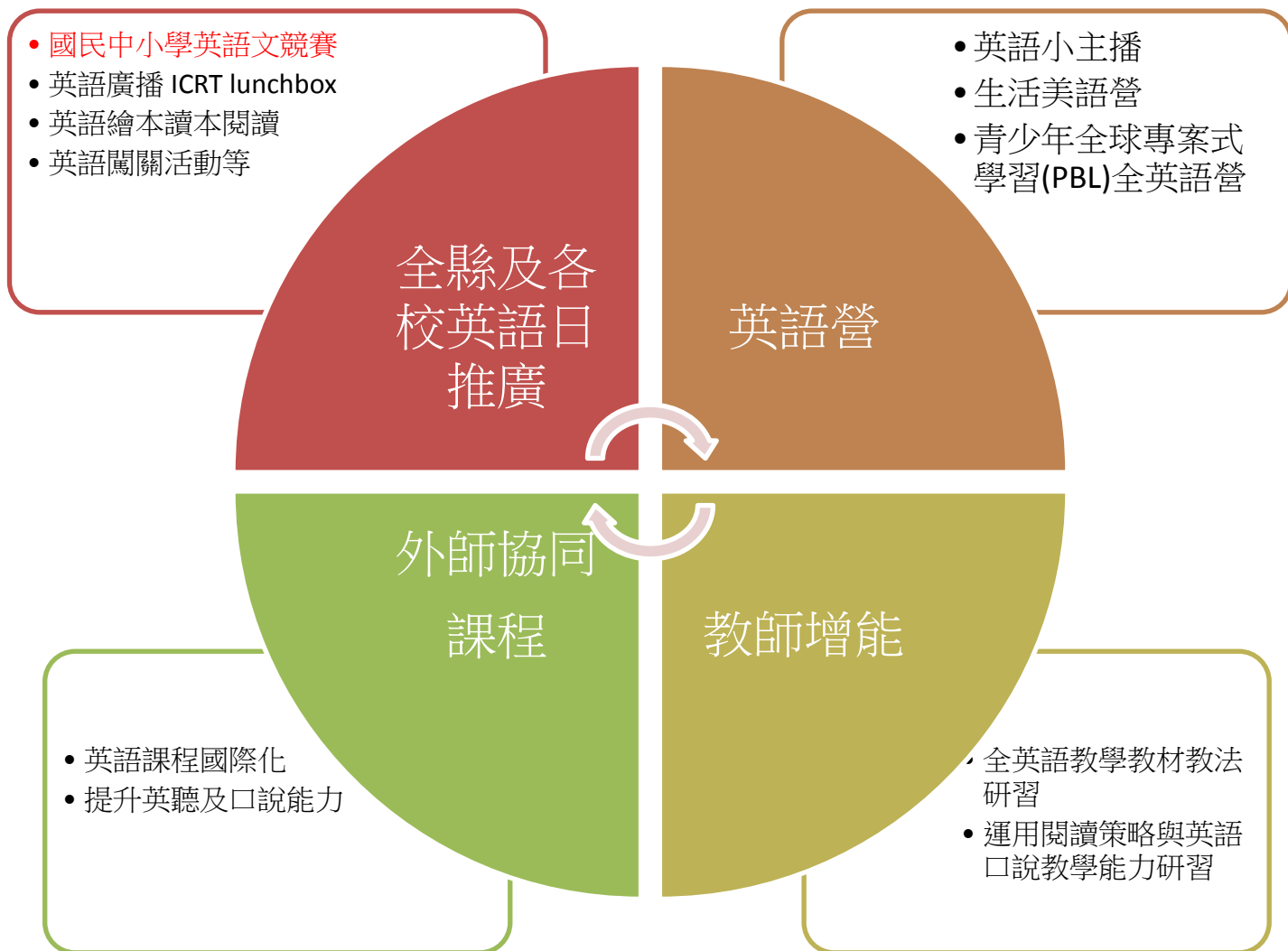
1. 人事費。
2. 內部場地使用費。但內部場地有對外收費，且供辦理計畫使用者，不在此限。
3. 行政管理費：包括機關、學校或團體內部之水電費、電話費、燃料費及設備維護等費用。

## 南投縣 109 學年度

### 提升學生英語學習成效計畫-子計畫二：舉辦英語學習活動計畫

#### 壹、計畫目標：

- 一、 結合教育處、英語資源中心學校、並透過英語輔導團合作機制，規劃整體性的國中小英語文教育改善計畫，落實十二年課程綱要語文學習領域課程。
- 二、 結合社區或校外等各項人力資源，以生動、活潑的方式，辦理英語學習相關活動，例如寒暑假或平日營隊、英語媒體製播營隊……等。另本縣參與海外青年英語服務營多年，讓海外青年暑假有機會至本縣國中小投入英語教學活動，提升教學資源缺乏地區國小、國中學生及弱勢族群學習英語機會。
- 三、 結合亞洲大學外籍學生組成「國際文化推廣隊」，進行文化交流，提升本地學生的國際視野。由外籍生到校用英文進行國際文化課程，給學生更多機會和外國人接觸，體驗更不一樣的文化衝擊。
- 四、 並善用各種英語線上教學平台（如 Cool English），以多元的方式給予英語學習的刺激。
- 五、 舉辦全縣英語文競賽，提供一良性公開之觀摩競爭，並提供獎勵，以鼓勵各級學校學生加深學習，以提升學生英語聽、說、讀、寫之能力。
- 六、 鼓勵並督導國民中小學辦理收聽國教署委辦 ICRT lunchbox、每週一句、英語日、英語闖關、英語閱讀、字彙認證、晨間廣播……等活動，拉長活動期程，使活動透過長時間的實施，更深化學習，成效加倍。
- 七、 本(109)年度本縣引進亞洲大學外師與其草屯國中中籍英語教師協同教學，視教材需要，進行中外師共同教學。
- 八、 透過英語教師工作坊實作方式，進行全英語教材教法、差異化教學等精進研習，提升教師教學效度，增進學生學習成效。



圖一：子計畫二舉辦英語學習活動計畫執行內容

## 貳、規劃策略：

- 一、 強調活潑多元的學習活動，透過各種動態展演或營隊等方式，以學生為學習主體，提升學習的主動性。
- 二、 結合社區、外部人力資源，或融入在地文化、學校特色，從身邊熟悉之人事物入手，藉以提高使用英語之機會。
- 三、 善用各校子計畫一購置的設備與圖書等，舉辦適合的校內活動，提高英聽能力，透過大量閱讀，增進英語力。
- 四、 鼓勵舉辦校內英語文公開表演或競賽，提升英語能力，再參加全縣性比賽，給予適當獎勵，同時達到相互交流觀摩之效果。

## 參、執行方式：(詳細內容請見附件 1-2-1~1-2-7)

- 一、 寒暑假辦理全縣英文營隊，規劃設計完整課程，並聘請外師進行教學，實地熟悉外師之發音、腔調與速度。
- 二、 學期間的活動以長效性、續航力為主，儘量避免一次性活動。善用歷年子計畫一購置之圖書與情境式之相關建置，規劃校園活動，使學生在進行英語學習課程及英語活動時能充份融入情境中，在課後亦能藉由校園英語學習角、班級閱讀角……等，更多機會自然接觸英語，達到境教之效。
- 三、 鼓勵學生開口說、演，增加口語練習之機會，以達到使用英語相互溝通之目的。

項次	活動名稱	方式	辦理期程
二-1	全縣及學校英語日推廣計畫	由各校提出申請，審核通過 18 校。各校結合學校特色與課程發展，自行設計規劃英語日活動，每學年至少應辦理一次英語日活動。可結合晨間英語活動、英語會話、英語廣播、英語闖關及英語閱讀等相關活動。特別鼓勵各國中小舉辦英語日時，可搭配 ICRT lunch box 『主播前進校園』活動。	109 年 10 月至 110 年 6 月
二-2	英語小主播寒令營計畫	由 1 所國小承辦為期 3 天的寒令營活動，共計 35 人參與，英語情境角色模擬並體驗英語主播台。	110 年 1 月

二-3	生活美語營計畫	由 1 所國小承辦為期各 5 天的暑期營活動，共計 40 人參與，透過實作課程加強學生日常生活英語溝通能力，並落實學生浸潤式美語學習環境。	110 年 7 月 (本府自籌辦理美國杜魯門大學英語營)
二-4	青少年全球專案式學習(PBL)全英語營隊計畫	由學校提出申請，審核通過之 1 所國中承辦為期 3 天的英語營活動，共計 60 人參與。培養跨文化理解、團隊合作力及英語表達力。	110 年 7 月
二-5	國民中小學英語文競賽	透過比賽提升學生英語朗讀、演說、寫作能力。藉由不同面向之競賽，啟發多元知能，同時創造學生個人及合作學習情境。	109 年 11 月 0 日
二-6	外師協同課程計畫	透過外師入班協同，將英語課程國際化，融入文化與生涯主題，並應用科技課程主題，將英語生活化。	109 年 9 月至 110 年 6 月
二-7	英語教師專業成長工作坊	全學年辦理全英語教學教材教法研習一場及英語教師運用閱讀策略與英語口說教學能力研習各一場。	109 年 10 月 110 年 3 月

#### 肆、預期效果：

- 一、藉由各校英語學習活動，在學期中或寒暑假中，透過正式課程、非正式課程、潛在課程，以活潑、有趣的方式，讓學生在過程中逐漸提升英語能力，並增強學習興趣。
- 二、結合各校現有資訊相關資源，善用網路資源，推廣線上學習平台（如 Cool English）及收聽 ICRT lunchbox 節目，以協助學生掌握自學英語學習能力。
- 三、藉由縣(市)英語教學資源中心之課程與運作，提供英語村之參訪活動，整體提升本縣國中小英語課程、教學內容、教學資源，並給予協助與後援。

伍、工作組織及職掌：

序號	職稱	負責人	工作執掌	備註
1	總召集人	教育處陸正威處長	綜理英語教學資源中心業務	
2	副召集人	教育處王淑玲副處長	襄理英語教學資源中心業務。	
3	資源中心主任	學務管理科黃懷瑩科長	統籌行政支援英語教學資源中心業務	
4	行政規畫組	教學輔導團英語領域輔導小組	4. 協助統籌規劃英語輔導團業務 5. 每月開會探討本縣英語教學之目標、教學策略、課程規劃、教材研發、學生學習成效評核及師資專業知能提升…等層面，進行現況檢討並擬具具體改善計畫。 6. 配合精進計畫，規劃英語教學進修研習。	
5	計畫主持人	台北科技大學林彥良教授	4. 參加英語教學資源中心會議與縣本縣3場說明會，並給予相關建議。 5. 每月檢閱所屬外籍英語教師之教案、教學心得及自我評核報告，以給予外籍英語教師適當之回饋與改進建議。 6. 每學期至少1次赴各外籍英語教師教學現場進行教學視導。	
6	計畫承辦人	南投縣教育處輔導員 林碧瑩老師	3. 管控計畫經費應用及執行的進度。 4. 進行實際到校訪視，了解執行情形	
7	總計畫執行秘書	營北國中吳國彰校長	綜理學校英語教學資源中心各項計畫推動、計畫、執行與考核事宜。	

8	執行委員	教務主任江佳容	<p>5. 執行秘書推動英語教學資源中心運作。</p> <p>6. 規劃各項英語研習及會議進行。</p> <p>7. 提交本縣成果報告，以落實本中心的實際效益。</p> <p>8. 研發英語村體驗課程及申請規定、各項英語教學培訓課程。</p>	
9	行政助理	英語教學資源中心助理 1 人 王秀妃	<p>6. 協助本中心各項行政事務及會議的運作。</p> <p>7. 處理本校英語村管理與運作，彙整成果。</p> <p>8. 協助各項英語研習活動及會議的安排。</p> <p>9. 參加各項研討及會議，彙整成果。</p> <p>10. 資源中心各項研習會議場地安排與餐點訂購等庶務工作。</p>	
10	執行委員	營北國中 總務主任林秀貞 學務主任吳政翰 輔導主任李立德	<p>6. 英語村的管理與添購實物事宜。</p> <p>7. 資源中心的各項財務及勞務的採購與核銷事宜。</p> <p>8. 規劃英語村動線。</p> <p>9. 訓練管理英語村學生志工服務的態度及禮儀。</p> <p>10. 辦理會議活動時進行招待工作</p>	
11	資設備組	營北國中 設備組長李靜汝 資訊組長徐嘉靜	<p>3. 英語圖書資訊的選擇及管理。</p> <p>4. 英語教學資源中心網站建置、國教輔導團的網路資源整合及本縣英語人力資源資料庫建置。</p>	

12	課程研發 編輯組	營北國中英文教師 南投外籍教師 國中小英語輔導團全體團員	<ul style="list-style-type: none"> <li>4. 規劃、編輯與推動各項英語教學成效計畫及弭平城鄉差距之策略及補救教學課程</li> <li>5. 發現實施課程問題與提出因應策略，精緻課程品質。</li> <li>6. 研發各項英語村體驗及教學培訓課程。</li> </ul>	
13	課程教學組	營北國中英文教師 與南投縣引進外籍教師群	<ul style="list-style-type: none"> <li>7. 各項英語教學資源中心研習、活動、會議執行協助。</li> <li>8. 協助英語教學資源中心業務</li> <li>9. 英語閱讀推動及閱讀學習單製作</li> <li>10. 英語情境教室參訪活動協助</li> <li>11. 協助英語教學業務(如補救教學)</li> <li>12. 臨時交辦事務</li> </ul>	
14	教學輔導組	教學輔導團英語領域小組輔導員： 陳麗琴輔導員 王思又輔導員 張鳳紋輔導員 曹世穎輔導員 許瑞蘭輔導員 張瓊雲輔導員 陳靜惠輔導員 鄒海茵輔導員	<ul style="list-style-type: none"> <li>4. 協助精進計畫辦理英語教師研習。</li> <li>5. 支援英語教學資源中心行政事務。</li> <li>6. 參與本縣英語教學資源中心辦理本縣國民中小學相關業務。</li> </ul>	

附件 1-2-1 子計畫二-1

南投縣 109 學年度提升學生英語學習成效計畫

子計畫二-1：【英語日推廣活動】

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署「提升國民中小學英語教學成效計畫」。
- 二、教育部十二年國民基本教育課程綱要。

貳、目的：

- 一、提供學生發表學習成果之舞台，互相觀摩英語學習成效，增進校際交流。
- 二、藉由多元與活潑的英語日及生活化的英語學習情境，厚植英語基本能力。

參、辦理期程：109 年 8 月至 110 年 7 月

肆、實施方式：

- 一、南投縣於每年 11 月進行國中小英語競賽，結合全縣英語日活動辦理。為鼓勵獲得特優、優等及甲等的優秀學生及團隊學校，及促進各校學生交互觀摩學習，增進校際交流，將於英語教學資源中心網站掛載比賽影片，屆時請各校自行下載，互相觀摩。
- 二、另各校結合學校特色與課程發展，自行設計規劃英語日活動，每學年至少應辦理一次英語日活動。可結合晨間英語活動、英語會話、英語廣播、英語闖關及英語閱讀等相關活動。
- 三、特別鼓勵各國中小舉辦英語日時，可搭配 ICRT lunch box 『主播前進校園』活動。學校中午播放 ICRT News Lunchbox，並踴躍投稿，就有機會見到 ICRT 主播們來到學校和孩子們聊英文。引起學生興趣後，可在寒假參加南投縣 109 學年度「英語小主播寒令營」，學習不中斷，一圓主播夢。
- 四、有意願參加各校英語日之學校，請於 9 月 25 日(週五)前送申請計畫至南投縣英語教學資源中心(540 南投縣南投市向上路 2 號 英資中心收)，並請致電確認(049-2392683#122)。預計將會有 18 所國民中小學師生受益。
- 五、審查結果將於 109 年 10 月 0 日公布於南投縣政府教育處網站。
- 六、計畫請分為兩階段進行，109 年 9 月至 110 年 6 月。
  - (一)英語日活動建議如合晨間英語活動、英語會話、英語廣播、英語闖關及英語閱讀等相關活動。



(二)計畫請納入英語日活動之前的相關準備(如學校行政教學支持及學生活動練習等)。

(三)學校計畫應包含計畫目標、規劃策略、執行方式、預期效果、工作組織職掌。

(四)學校活動師實施頻率可為每週、每月、每學期一次等。

伍、實施內容：鼓勵學生用英語互動，創造浸潤式的英語學習環境。

陸、預期成效：

一、經由全英語學習環境，培養學生能於日常生活中養成自然表達英語的習慣。

二、發展學生自主學習與終身學習英語文的能力與習慣，豐富英語教學，提升學生學習興趣。

柒、工作組織及職掌：

主辦單位：南投縣政府

承辦單位：南投縣 18 所國民中小學

捌、經費來源：教育部提升國民中小學英語文教學成效計畫補助。

玖、經費概算表：

經費項目	單價	數量	單位	金額	備註
教材教具費	7000	18	校	126,000	
印刷費	3400	18	校	61,200	
雜支	800	18	校	144,00	
總計				201,600	

## 附件 1-2-2 子計畫二-2

### 南投縣 109 學年度提升學生英語學習成效計畫

#### 子計畫二-2：【南投縣 109 學年度「英語小主播寒令營」實施計畫】

##### 一、依據：

- (一) 教育部國民及學前教育署「提升國民中小學英語教學成效計畫」。
- (二) 南投縣 109 學年度提升國民中小學英語文教學成效計畫。

##### 二、目的：

- (一) 提供學生舞台，體驗主播的工作，增加自信及台風。
- (二) 規劃優質的課程，讓學生不必出國，亦有機會參加一流的英語營隊活動，學習實際的國外生活體驗。
- (三) 營造沉浸式英語文學習環境，激發學生學習英文之興趣，藉由多元與活潑的生活化課程，學會生活常用英語，提昇學生對英語學習的興趣，厚植英語基本能力。
- (四) 奠定英語基本溝通能力，拓展國際視野，增進對國際多元文化的尊重與理解。

##### 三、辦理單位：

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署。
- (二) 主辦單位：南投縣政府教育處。
- (二) 承辦單位：南投縣中寮鄉永和國小。

##### 四、活動日期及地點：

- (一) 活動日期：110 年 1 月 25～27 日（星期一～三）8：30～16：00。
- (二) 地點：南投縣中寮鄉永和國小圖書室。

五、參加對象：中寮鄉對英語學習有興趣之三至六年級學生，每校錄取 3 人為原則（以報名表上編號先後順序錄取），如還有名額，開放其他鄉鎮報名參加。

六、參加人數：35 人，額滿為止。三、四年級 1 班；五、六年級 1 班。

七、活動內容：英語主播台體驗、小主播戶外攝影、虛擬攝影棚、網路線上直播教學、繪本故事討論、英語歌曲律動、國際文化學習，英語 AR 闖關活動、英語情境角色模擬等（詳課程表）。

八、教學師資：縣內外英語教師、相關領域專長教師。

##### 九、報名方式及錄取原則：

- (一) 請學校協助審核報名學生身分別，彙整後由學校統一報名。
- (二) 尚有名額則依 mail 於規定報名期間內之報名先後順序錄取。
- (三) 報名期間統一為自 110 年 1 月 4 日（星期一）至 1 月 15 日（星期五）

止，

請將報名表逐級核章後掃描電子檔，寄送至 [wmj6526@yahoo.com.tw](mailto:wmj6526@yahoo.com.tw)

- (四) 活動免收費用，但報名前請先斟酌是否能全程參與，以免資源浪費。

十、經費補助：教育部國民及學前教育署及南投縣政府教育處全額補助。

十一、獎懲：辦理本計畫有功人員得依相關規定報南投縣政府辦理敘獎。

十二、活動內容：

(一)請參加學生自備文具用品及環保杯。

(二)課程內容：詳如課程表，得視師資及場地等因素微調。

十三、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

### 南投縣 109 學年度「英語小主播寒令營」課程表

(分為 A、B 兩班進行)

時 間	1 月 25 日(一)	1 月 26 日(二)	1 月 27 日(三)
08：30-08：50	互道早安	互道早安	互道早安
09：00-10：00	英語歌曲律動	虛擬攝影棚	繪本故事討論
10：10-11：00	英語主播台體驗	虛擬攝影棚	永和情境教室 (超市 SHOPPING)
11：10-12：00	英語主播台體驗	生活會話教學 (生活物品大探索)	網路線上直播教學 (iPad+Jitsi Meet)
12：00-13：00	點餐&餐桌禮儀	點餐&餐桌禮儀	點餐&餐桌禮儀
13：00-13：50	小主播戶外攝影	英語情境角色模擬	生活情境教學 (異國輕食 DIY)
14：00-14：50	英語分組闖關活動 (iPad+AR 擴增實境)	藝術情境教學 (異國文化寫生)	生活情境教學 (異國輕食 DIY)
15：00-15：50	英語分組闖關活動 (iPad+AR 擴增實境)	藝術情境教學 (異國文化寫生)	成果分享
16：00-	開心放學囉!	開心放學囉!	開心放學囉!

南投縣 109 學年度「英語小主播寒令營」報名表

學校名稱	南投縣		鄉鎮	國小
負責老師 姓名			負責老師 電話	行動：
				辦公：
編號	1	2	3	
原校班級	_____年 _____班	_____年 _____班	_____年 _____班	
學生中文姓名				
學生英文姓名				
家長聯絡電話				
學生出生年月日				
學生身分證字號				
用餐習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
編號	4	5	6	
原校班級	_____年 _____班	_____年 _____班	_____年 _____班	
學生中文姓名				
學生英文姓名				
家長聯絡電話				
學生出生年月日				
學生身分證字號				
用餐習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	

\* 學生資料僅提供報名及保險用，請於 110 年 1 月 4 日(星期一)至 1 月 15 日(星期五)間將報名表逐級核章掃描後 e-mail 至 [wmj6526@yahoo.com.tw](mailto:wmj6526@yahoo.com.tw)

\* 身份別欄位請學校協助勾選。僅受理學校統一報名，不受理家長或學生個別報名。

承辦人：

主任：

校長：

### 附件 1-2-3 子計畫二-3

#### 南投縣 109 學年度提升學生英語學習成效計畫

#### 子計畫二-3：【南投縣 109 學年度「暑假生活美語營」實施計畫】

##### 一、依據：

- (一)教育部國民及學前教育署「提升國民中小學英語教學成效計畫」。
- (二)南投縣 109 學年度提升國民中小學英語文教學成效計畫。

##### 二、目的：

(一)提供優質的課程，有全美語科學生活英語、天文觀星、修理腳踏車課程，讓學生不必出國，亦有機會參加一流的英語營隊活動，學習實際的國外生活體驗和跨領域的英語學習。營造有趣、生活化之英語文學習環境，激發學生學習國際語言之興趣，並提升其學習成效。

(二)藉由多元與活潑的生活化課程，還有動手做 DIY 實做課程，提昇學生對英語學習的興趣，厚植英語基本能力。

(三)充分運用生活英語學習情境中心及外籍教師資源，辦理營盤國小英語實境體驗課程，加強學生日常生活英語溝通能力，並落實學生浸潤式美語學習環境。

##### 三、辦理單位：

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署。
- (二)主辦單位：南投縣政府教育處。
- (二)承辦單位：南投縣南投市營盤國小。

##### 四、活動日期及地點：

(一)活動日期：110 年 7 月 1~14 日 8:00~15:50。

A 梯次活動日期為 7 月 1 日到 7 月 7 日，B 梯次活動日期為 7 月 8 日到 7 月 14 日。

(二)地點：南投縣南投市營盤國小圖書室。

(三)課表：

預定時間	時間	內容	地點
110 年 7 月 1-7 日	8:00~15:50	英語生活體驗課程(A 班)	營盤國小
110 年 7 月 8-14 日	8:00~15:50	英語生活體驗課程(B 班)	營盤國小

五、參加對象：南投市對英語學習有興趣之三至六年級學生，每校錄取 3 人為原則（以報名表上編號先後順序錄取），如還有名額，開放其他鄉鎮報名參加。

六、參加人數：一梯次 20 人，共 40 人，額滿為止。分 A、B 兩梯次，一人可報名兩梯次，但只能錄取一梯次。

七、活動內容：Hello to all the children(各國問候語歌謠)、英語律動團康、科學主題課程(DIY 課程)、生活會話教學、外師說故事(科學故事)、文化情境教學、英語歌曲律動、國際文化學習，修理腳踏車教學、分組闖關活動等，請詳課程表。

八、教學師資：英國外籍教師一名、相關領域專長教師。

九、報名方式及錄取原則：

(一) 請學校協助審核報名學生身分別，彙整後由學校統一報名。

(二) 尚有名額則依 mail 於規定報名期間內之報名先後順序錄取。

(三) 報名期間統一為自 110 年 6 月 1 日(星期二)至 6 月 11 日(星期五)止，請將報名表逐級核章後掃描電子檔，寄送至 [sophysunda@ntes.ntct.edu.tw](mailto:sophysunda@ntes.ntct.edu.tw)

(四) 活動免收費用，但報名前請先斟酌是否能全程參與，以免資源浪費。

十、經費補助：教育部國民及學前教育署及南投縣政府教育處補助。

十一、獎懲：辦理本計畫有功人員得依相關規定報南投縣政府辦理敘獎。

十二、活動內容：

(一) 請參加學生自備文具用品及環保杯。

(二) 課程內容：詳如課程表，得視師資及場地等因素微調。

(三) 本活動請依報名梯次參加。

十三、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

南投縣 109 學年度「暑假生活美語營」課程表

(A 梯次草案)

時 間	7 月 1 日(星期四)	7 月 2 日(星期五)
08:00-08:30	報到	互道早安(相見歡)
08:40-09:20	始業式	---
09:30-10:10	相見歡(分組團康)	英語律動團康
10:30-11:10	Hello to all the children (各國問候語歌謠)	科學主題課程 (DIY 課程)
11:20-12:00	生活會話教學 (認識食物)	科學主題課程 (DIY 課程)
12:00-13:20	點餐&休息	點餐&休息
13:30-14:10	外師說故事 (科學故事)	外師說故事 (科學故事)
14:20-15:00	文化情境教學 (國際文化)	分組闖關活動 (國際禮儀)
15:10-15:50	修理腳踏車教學	生活情境教學 (水果蔬菜沙拉 DIY)
16:00-	開心放學囉!	開心放學囉!

時 間	7 月 5 日(一)	7 月 6 日(二)	7 月 7 日(三)
08:00-08:30	互道早安	互道早安	互道早安
08:40-09:20	英語律動團康	英語律動團康	英語律動團康
09:30-10:10	環境主題課程 (環保 Recycle)	科學主題課程 (DIY 課程)	樂活運動 (體適能活動)
10:30-11:10	生活會話教學 (超市 SHOPPING)	科學主題課程 (DIY 課程)	生活情境教學 (異國輕食 DIY)
11:20-12:00	點餐&休息	點餐&休息	點餐&休息
12:00-13:20	外師說故事 (科學故事)	外師說故事 (科學故事)	外師說故事 (科學故事)
13:30-14:10	生活會話教學 (生活物品大探索)	分組闖關活動 (大地遊戲)	休業式歌謠歡唱
14:20-15:00	修理腳踏車教學	生活情境教學 (異國輕食 DIY)	休業式分享
15:10-15:50	開心放學囉!	開心放學囉!	開心放學囉!

南投縣 109 學年度「暑假生活美語營」課程表  
(B 梯次草案)

時 間	7 月 8 日(星期四)	7 月 9 日(星期五)
08:00-08:30	報到	互道早安(相見歡)
08:40-09:20	始業式	---
09:30-10:10	相見歡(分組團康)	英語律動團康
10:30-11:10	Hello to all the children (各國問候語歌謠)	科學主題課程 (DIY 課程)
11:20-12:00	生活會話教學 (認識食物)	科學主題課程 (DIY 課程)
12:00-13:20	點餐&休息	點餐&休息
13:30-14:10	外師說故事 (科學故事)	外師說故事 (科學故事)
14:20-15:00	文化情境教學 (國際文化)	分組闖關活動 (國際禮儀)
15:10-15:50	修理腳踏車教學	生活情境教學 (水果蔬菜沙拉 DIY)
16:00-	開心放學囉!	開心放學囉!

時 間	7 月 12 日(一)	7 月 13 日(二)	7 月 14 日(三)
08:00-08:30	互道早安	互道早安	互道早安
08:40-09:20	英語律動團康	英語律動團康	英語律動團康
09:30-10:10	環境主題課程 (環保 Recycle)	科學主題課程 (DIY 課程)	樂活運動 (體適能活動)
10:30-11:10	生活會話教學 (超市 SHOPPING)	科學主題課程 (DIY 課程)	生活情境教學 (異國輕食 DIY)
11:20-12:00	點餐&休息	點餐&休息	點餐&休息
12:00-13:20	外師說故事 (科學故事)	外師說故事 (科學故事)	外師說故事 (科學故事)
13:30-14:10	生活會話教學 (生活物品大探索)	分組闖關活動 (大地遊戲)	休業式歌謠歡唱
14:20-15:00	修理腳踏車教學	生活情境教學 (異國輕食 DIY)	休業式分享
15:10-15:50	開心放學囉!	開心放學囉!	開心放學囉!



南投縣 109 學年度「暑假生活美語營」報名表

學校名稱	南投縣 ( ) 鄉鎮 ( ) 國小		電話：	
參加梯次	<input type="checkbox"/> 第一梯次：○○國小 <input type="checkbox"/> 第二梯次：○○國小		負責老師	姓名：
				電話：
編號	1	2	3	
原校班級	_____年 班	_____年 班	_____年 班	
學生中文姓名				
學生英文姓名				
家長聯絡電話				
學生出生年月日				
學生身分證字號				
用餐習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
身份別 (請學校勾選)	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新移民子女 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低功能家庭 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 一般學生	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新移民子女 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低功能家庭 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 一般學生	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新移民子女 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低功能家庭 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 一般學生	
編號	4	5	6	
原校班級	_____年 班	_____年 班	_____年 班	
學生中文姓名				
學生英文姓名				
家長聯絡電話				
學生出生年月日				
學生身分證字號				
用餐習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	
身份別 (請學校勾選)	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新移民子女 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低功能家庭 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 一般學生	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新移民子女 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低功能家庭 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 一般學生	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新移民子女 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低功能家庭 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 一般學生	

\* 學生資料僅提供報名及保險用，請於 110 年 6 月 1 日(星期二)至 6 月 11 日(星期五)間將報名表逐級核章掃描後 e-mail 至 sophysunda@ntes.ntct.edu.tw

\* 身份別欄位請學校協助勾選。僅受理學校統一報名，不受理家長或學生個別報名。

承辦人：

主任：

校長：

#### 附件 1-2-4 子計畫二-4

##### 南投縣 109 學年度提升學生英語學習成效計畫

#### 子計畫二-4:【南投縣 109 學年度青少年全球專案式學習(PBL)全英語營隊計畫】 (Nantou Youth Camp)

一、依據：

- (一) 教育部國民及學前教育署「提升國民中小學英語教學成效計畫」。
- (二) 教育部十二年國民基本教育課程綱要。

二、目的：

- (一) 引導學生獨立思考、處理與運用訊息的能力。
- (二) 英語學習全球議題，跨文化理解，學習意見表達與團隊合作的力量。

三、辦理單位：

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署。
- (二) 主辦單位：南投縣政府教育處。
- (三) 承辦單位：南投縣立草屯國民中學。
- (四) 合作單位：社團法人台灣國際教育資源網學會(i-Earn Taiwan)。

四、活動日期及地點：

- (一) 活動日期：110 年 7 月 15~17 日 (星期三~五) 9:30~16:30。
- (二) 地點：南投縣立草屯國民中學。

五、參加對象：國中學生名額上限 60 位。僅限南投縣立國中(含旭光高中附設國中部)推薦申請。每校推薦名額至少 1 名，至多 2 名(推薦順位 1 優先錄取，順位 2 依報名先後順序，額滿為止)。

六、師資來源：i-Earn Taiwan 台灣常務理事吳翠玲老師、相關領域專長教師。

七、活動內容：(如附件課程表)。

八、預期效益：

- (一) 透過語言學習探索不同國家的文化，進行跨文化反思，提升社會參與並培養國際觀。
- (二) 培養學生邏輯思考能力，並激發其創造力。

九、報名方式及錄取原則：

- (一) 請學校協助審核報名學生身分別，僅限本縣立國中學生，109 學年度國一、國二就學學生。彙整後由學校統一報名。
- (二) 依報名先後順序錄取。
- (三) 報名期間統一於 110 年 6 月 18 日(週五)，以前寄至南投縣立草屯國民中學教務處(54265 南投縣草屯鎮虎山路 808 號)，信封註明：報名青少年全球專案式學習英語營隊。錄取名單將於 109 年 6 月 30 前於南投縣政府教育處網站公布錄取名單。

- (四) 活動免收費用，但報名前請先斟酌是否能全程參與，以免資源浪費。
- 十、經費補助：教育部國民及學前教育署及南投縣政府教育處全額補助。
- 十一、獎勵：
- (一) 全程參與學員，頒發參與證明。
- (二) 辦理本計畫有功人員得依相關規定報南投縣政府辦理敘獎。
- 十二、活動內容：
- (一) 請參加學生自備文具用品及環保杯。
- (二) 課程內容：詳如課程表，得視師資及場地等因素微調。
- 十三、本計畫奉核後實施，修正時亦同。
- 十四、經費概算表

(附件一) 課程表(分為 A、B 兩班進行課程)

TIME	Day 1 (July 15 <sup>th</sup> )	Day 1 (July 16 <sup>th</sup> )	Day 1 (July 17 <sup>th</sup> )
9:00-09:30	Registration	Registration	Registration
09:30-12:30	<b>全球視野</b> <b>Think Globally</b> 專案式學習 1. 全球議題專案學習，團隊完成任務，拓展國際視野 2. 比較各國區域之異同。	運用英語視訊交流學習 - -視訊方式與內容討論 -活動實施 -活動回饋與討論	9:30-10:30 準備 10:30-13:30 成果發表  1. 全球議題專案團隊報告發表 2. 各組觀摩與回饋
12:30-13:30	Lunch	Lunch	
13:30-16:30	<b>在地行動</b> <b>Act Locally</b>	表達力訓練- 以英語進行報告，培養	

	-從在地出發，認同自我 -在地行動出發，為在社區發聲。	以英語文進行邏輯思考、分析、整合與創新的能力。	
--	--------------------------------	-------------------------	--

(附件二)

109 學年度青少年全球專案式學習(PBL)全英語營隊計畫學校推薦名單

序號 (由承辦單位填寫)		
學校名稱		負責老師 姓名：
		電話：
		E-MAIL:
順位	1	2
原校班級	_____年_____班	_____年_____班
學生中文姓名		
學生英文姓名		
學生 E-mail		
學生連絡電話		
家長姓名		
家長聯絡電話		
學生出生年月日		
學生身分證字號		
用餐習慣	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素	<input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素
身份別 (請學校勾選)	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新移民子女 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低功能家庭 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 一般學生	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 新移民子女 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低功能家庭 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 一般學生

## 附件 1-2-5 子計畫二-5

### 南投縣 109 學年度提升學生英語學習成效計畫 子計畫二-5：【南投縣 109 學年度年英語文競賽實施計畫】

#### 南投縣 109 學年度年英語文競賽實施計畫

壹、宗旨：為鼓勵各級學校學生學習英語文，提高研習興趣，以期蔚為風氣，特舉辦本競賽。

貳、辦理單位：

- 一、主辦單位：南投縣政府
- 二、承辦單位：南投縣國中小
- 三、協辦單位：本縣各公私立國民中、小學

參、辦理方式：

- 一、競賽辦法：採初賽、決賽 2 階段。
  - (一) 初賽：各校先行辦理校內選拔，選出各項代表參加決賽。
  - (二) 決賽：由本府主辦，承辦學校另訂。
- 二、參賽單位：
  - (一) 各國民中、小學。
  - (二) 本縣各公私立中等學校。
- 三、競賽組別及對象：
  - (一) 國小學生組：包括公私立國小之在籍學生。
  - (二) 國中學生組：包括公私立國中、高中附設國中部、國中補校之在籍學生。
- 四、競賽項目：
  - (一) 朗讀：國小學生甲、乙、丙、丁組、國中學生組。
  - (二) 說故事：國小學生甲、乙、丙、丁組。
  - (三) 演說：國中學生組。
  - (四) 作文：國中學生組。

五、競賽員名額：

競賽單位參加各有關競賽項目，各組每項均以 1 人為限。

六、競賽員資格及限制：

- (一) 各項：國小區分為甲、乙、丙、丁組。 甲組：學生數在 400 人(含)以上之學校。 乙組：學生數在 200 人至 399 人之學校。 丙組：學生數在 60 人至 199 人之學校。 丁組：學生數在 59 人(含)以下之學校。

註：國小分甲、乙、丙、丁組，班級數以普通班計，特教、幼稚班不計在內；符合丁組資格之學校學生，得不參加丁組，改為參加甲組、乙組或丙組競賽；符合丙組資格之學校學生，得不參加丙組，改為參加甲組或乙組競賽；符合乙組資格之學校學生，得改為參加甲組競賽；報名後不得更改。

- (二) 各競賽員，每人均以參加單 1 組項為限，跨組、跨項報名者，均取消獲獎名次。
- (三) 各組項報名人數如在 2 人(含)以下者，該組項競賽取消，2 人時改為資格評鑑，擇優入選(不計名次)。

七、各項競賽時限：

- (一) 朗讀：每人均限時 3 分鐘。(時間到請立即下台)
- (二) 說故事：每人限時 3 至 4 分鐘。(3 分鐘鈴響第一次，4 分鐘第二次)
- (三) 演說：每人限時 3 至 4 分鐘。(3 分鐘鈴響第一次，4 分鐘第二次)
- (四) 作文：限時 90 分鐘。

八、競賽內容範圍：

- (一) 朗讀：篇目事先公布，每位競賽員登台前 9 分鐘，當場親自抽定，並請隔離準

備。

(二) 說故事：自選 1 個題目準備，請於上網報名時填報，未填報者視同棄權。

(三) 演說：講題事先公布，每位競賽員登台前 30 分鐘，當場親自抽定，並請隔離準備不得使用字典。

(四) 作文：各組題目均當場公布，不得用詩歌、韻文寫作，不得使用鉛筆、紅筆書寫。

#### 九、競賽評判標準：

##### (一) 朗讀：

1. 語音（發音及聲調）占百分之 50。
2. 氣勢（句讀、語調、文氣）占百分之 30。
3. 儀態（儀容、態度、表情）占百分之 20。
4. 朗讀時間不滿 3 分鐘不予扣分，3 分鐘內未唸完文章亦不影響評分。

##### (二) 說故事、演說：

1. 語音（聲、韻、調、語調）占百分之 40。
2. 內容（思想、結構、詞彙）占百分之 40。
3. 儀態（儀容、態度、表情）占百分之 20。
4. 時間：超過或不足時，每半分鐘扣平均總分 1 分，未足半分鐘，以半分鐘計。
5. 說故事參賽者，請勿攜帶道具上台，違者一律取消參賽資格。

##### (三) 作文：

1. 內容：占百分之 30。
2. 文法：占百分之 20。
3. 結構：占百分之 20。
4. 修辭：占百分之 20。
5. 標點與拼字：占百分之 10。

#### 肆、決賽優勝錄取名額：

一、個人獎：預定各組項錄取前 3 名、優勝（甲、乙、丙、丁組分別予獎，前 3 名第 1 名 1 位、第 2 名 2 位、第 3 名 3 位），錄取人數視參賽隊數、情況，酌予增減。各組項報名人數在 7 人以上者，依報名人數，錄取前三分之一（無條件進入）。報名人數在 6 人（含）以下者，依實際參加競賽人數擇半錄取（四捨五入），如實際參加競賽僅 1 或 2 人時列為「入選」（不計名次）。

二、團體獎：分國中學生組、國小學生甲組、國小學生乙組、國小學生丙組、國小學生丁組（5 組），依各單位參加競賽獲各組各項優勝以上者，依下列方法計分：以各該單位所得總分，國中學生組及國小學生甲組、國小學生乙組、國小學生丙組、國小學生丁組各錄取前 3 名，共計 15 名，由主辦單位各頒發獎盃（獎牌）乙只。

1. 第一名得 5 分。
2. 第二名得 3 分。
3. 第三名得 2 分。
4. 優勝得 1 分。
5. 如兩個單位或兩個單位以上得分相等時，以第一名較多之單位為優先，如仍相同時，則以第二名較多之單位為優先（依此類推）。
6. 如經上述比較，仍有兩個單位或兩個單位以上得分相等時，以作文得較前名次之單位為優先，如仍相同時，則以演說得較前名次之單位為優先，如仍相同時，則以說故事得較前名次之單位為優先，如仍相同時，則以朗讀得較前名次之單位為優先。

#### 伍、辦理時間及地點：

一、初賽：在本年本縣英語文競賽決賽報名前，由各級學校辦理。

二、決賽：訂於 108 年 11 月 16 日（星期六）上午 8 時起於承辦學校舉行。

三、決賽報名：各競賽單位應於 108 年 11 月 21 日起至 25 日止，逕上本府教育處網站【公務填報區】填報。

陸、獎勵辦法：

一、競賽員部份：國小、國中學生組各項成績優異者，由本府頒發獎狀以示鼓勵。

二、指導人員部份：

（一）獲各組各項第 1 名之學生競賽員，其指導教師（每項限 1 人）嘉獎貳次；第 2 名嘉獎壹次，第 3 名以下之優勝者頒發獎狀，以示鼓勵。（同項比賽限擇優申請敘獎）

（二）非縣屬之學校之指導教師由本府頒發獎狀以示鼓勵（權責機關得自行敘獎）。

三、團體獎部份：

團體獎總成績獲獎之機關首長及其承辦人 1 名，各予嘉獎壹次，以示鼓勵，非縣屬之學校由權責機關自行敘獎。

四、同項比賽限擇優申請 1 項敘獎。

五、比賽評審完畢，最後成績以教育處公告之成績為準。各項獎狀不當場頒發，待成績公告後，統一寄發。

柒、各競賽項目分組及出場序，訂於 108 年 10 月 31 日（星期四）上午 10 時公開抽籤，各競賽單位推派 1 人代表抽籤，未出席者由承辦單位代抽，不另函通知。

捌、附則：

一、一、參賽之各競賽員及指導老師，請各所屬機關/單位、學校給予公差(假)登記。

二、競賽員資格如有不合，該競賽單位領隊應負全責，其競賽成績並不予承認。

三、競賽員經唱名 3 次未出場者以棄權論。

四、競賽員請勿穿著校服、制服，且不得報姓名或校名，僅可報序號與題目(號)。

五、競賽員逾時抽題，視為放棄準備時間，唱名上臺前完成抽題並上臺，仍可參賽。

六、競賽員抽題後即至預備席就座，靜候工作人員呼號，不得與他人交談。

七、試卷不得書寫姓名/校名，違者以棄權論；試題、試卷、讀稿等試務用紙，均不得攜帶出場。

八、演說競賽員登臺前，須將所抽題目紙（不得做任何記號）交給第一位評審委員。

九、朗讀項目只能以現場工作人員準備之朗讀稿至預備區準備，不得攜帶自己準備之文稿。

十、競賽員不得攜帶行動電話、呼叫器及任何電子產品進場，違者取消競賽資格。若攜帶計時器需不具聲響功能者，計時器若發出任何聲響影響競賽進行者，予以扣分。

十一、指導人員名單既經填列，成績公布後不得更改；報名時不填列者不得於成績公布後補填。

十二、與賽學校及人員，應服從大會之評判，如有申訴事項，須由領隊(指導老師)以書面提出，申訴事項以違反比賽規則、秩序、人員資格為限，並需於各該項比賽成績公布前為之，逾時不予受理。對評審委員所為之評分及其他如技術性或學術性者，不得提出申訴。申訴事項經書面受理後，由各該組項評審委員，會議裁決並公布之。

十三、為避免干擾競賽，除承辦單位及縣府、記者外，不得於現場錄影、錄音、拍照。承辦單位於現場錄製比賽情形，製作資料版權歸縣府所有。凡報名參加本項比賽即視同無條件授權主辦單位錄製與編輯比賽實況，以作為推廣及教學教材之用。

十四、承辦本項競賽之學校請於活動結束後 2 週內，將成果資料整理成冊，逕送本府教育處社教科彙辦；績優工作人員本府將依規予以獎勵。

本計畫經核定後實施，修正時亦同。未盡事宜，另函或當場公布  
十五、子計畫二-5 南投縣國民中小學英語文競賽經費概算表



## 附件 1-2-6 子計畫二-6

### 南投縣 109 學年度提升學生英語學習成效計畫

#### 子計畫二-6：【外師協同課程計畫】

#### 南投縣 109 學年度外師協同課程計畫

##### 壹、計畫目標：

透過外師入班協同，將英語課程國際化，融入文化與生涯主題，並應用科技課程主題，將成果呈現，加強中學生聽、說的能力，引進雜誌與繪本，讓學生可以把英語生活化。

##### 貳、規劃策略：

利用彈性課程，規劃中學生口說與英聽能力，將不同主題課程融入，從日常生活的用餐文化，到未來職涯的規畫，不僅學習英語，也反思自我的生涯發展。

##### 參、辦理項目及執行方式：

一、進行期程：109/8/1 至 110/7/31

二、參與成員：七、八年級學生

##### 三、課程規劃：

主題	學習主題	教學分層	其他	備註
1	To Know a New Friend -1	1. 由外師做簡單自我介紹 2. 邀請學生上台介紹外師(以英文進行)	*透過提問問題學生必須了解細節並馬上整合後呈現出問題的理解成果	
2	To Know a New Friend -2	1. 由學生上台簡單介紹自己 2. 由外師提問問題 3. 邀請同學上台介紹同學(以英文進行)	*延續上一次的學習主題再向下紮深，延伸出外國老師以外的學習對象，將範圍縮至班上同學的演練。	
3	Go to a Night Market with a foreigner-1	1. 請外師利用台灣美食週刊簡單敘述體驗過的台灣美食 2. 使用雜誌對話與外師實際口說進行聽說覆誦訓練	*藉由"吃"提起學生與外國老師之間的互相興趣與好奇 進而訓練學生對"實際對象"的外國老師盡量不羞怯的對外師"說"英文 *藉由外國老師的實際口說來訓練學生未來對 <u>全民英檢複試的口說進行模擬</u> 與熟悉。	
4	Go to a Night Market with	1. 訓練"讀"的口說速度	*台灣孩子對英語聽力中的" <u>連音</u> " " <u>喉塞音</u> " 與 " <u>省略音</u> " 認知非常	

	a foreigner-2	2. 與外國老師面對面競爭口說速度 3. 與外國老師實際對話演練	弱，藉由口說速度的練習可以漸漸補上這一塊的不足。 *面對”老外”說話還是台灣學生很不敢做的事，透過與外國好詩面對面的口說機會，親身親境感受與學習習慣與外國老師面對面。	
5	Go to a Night Market with a foreigner-3	1. 實際與外國老師演練場景對話	*主題單元細項學習結束後，進行模擬演練對話。	準備許多台灣美食A4圖片+布置攤位+實際演出的食物與衣著更換
6	An Interview-1	1. 整合第一週到第五周的學習 邀請同學上台模擬接受外國老師主持的訪談節目	*目的希望能成學生上台與外國老師做問題的一一回答，一來主要要孩子敢在台上，在一堆人面前，開口與老外把英文說出來。 *台下的孩子漸漸懂得欣賞與尊重台上表演者之外，也漸漸習慣”聽”與”看”現場的英語訪談節目。	兩次課程時間讓每一班及每一位同學都能有這一個機會上台
7	An Interview-2	同上	同上	
8	檢核課程 I	請學生上台併坐，一次三人，由一位中籍老師與一位外籍老師在台下發問問題。 問題的範圍為第一週到第五週所有的學習細節做問題討論與回答 評分標準：10% 能否依據老師所提出的要求做出正確的指令要求(主動對同學提出疑問句) 30% 說話音量是否可以觸及教室任一角落同學的耳多裡 30% 說話中的語意是否清楚與文法使用與流暢與否 30% 能否搭配肢體語言表情動作做回答		須全程錄影並處理好後續後將檔案傳送給導師與學校做存檔
9	At A Supermarket -1	1. 請外師簡單陳述台灣日常生活的有趣體驗，並互相提問好奇問題。 2. 使用雜誌對話與外師實際口說進行聽說覆誦訓練	*透過聆聽外國老師說故事的方式，讓學生想像體驗自己未來可能的獨立生活並且也讓外國老師聽聽台灣學生怎麼做 *藉由外國老師的實際口說訓練學生未來對全民英檢複試的口說繼續訓練模擬與熟悉度	
10	At a Supermarket -2	1. 訓練”讀”的口說速度 2. 與外國老師面對面競爭口說速度	*繼續對英文聽力中的”連音” “喉塞音”與”省略音”做訓練 *持續訓練學生與外國人面對面說話的膽量做訓練	

		3. 與外國老師實際對話演練		
11	At a Supermarket-3	1. <b>實際與外國老師演練場景對話</b> 2. 錄影存檔交予導師由導師上傳家長(使家長知道的學校生活與英語口說)	*主題單元學習結束之後的實際機會演練 *與外國老師演出 角色: A 消費者 B 店員 Ps 抽籤決定扮演角色	準備超市裡佈景+實際演出的需要的貨幣與道具與戲劇中購買的物品與衣著更換
12	In a Library-1	1. 抽籤請學生簡單介紹學校裡的借書程序 2. 由外國老師發問疑問問題 3. 使用雜誌對話與外國老師實際口說進行聽說覆誦訓練	* <u>在學生接觸外師一段時間之後，反向操作由學生主動去介紹主題。</u> **藉由外國老師的實際口說訓練學生未來對 <u>全民英檢複試的口說</u> 繼續持續演練訓練	
13	In a Library-2	1. 訓練”讀”的口說速度 2. 與外國老師面對面競爭口說速度 3. 與外國老師實際對話演練	*繼續對英文聽力中的” <u>連音</u> ” ” <u>喉塞音</u> ”與” <u>省略音</u> ”做訓練 *持續訓練學生與外國人面對面說話的膽量做訓練	
14	In a Library-3	1. 實際與外國老師演練場景對話 2. 錄影交予導師由導師上傳家長(使家長知道的學校生活與英語口說)	*主題單元學習結束之後的實際機會演練 *與外國老師演出 角色: A 消費者 B 店員 Ps 抽籤決定扮演角色	需預先借學校圖書館將上課學商帶至圖書館實際場景下與外國老師對話
15	檢核課程 II	請學生上台併坐，一次三人，由一位中籍老師與一位外籍老師在台下發問問題。 問題的範圍為第9週到第15週所有的學習細節做問題討論與回答 評分標準: 10% 能否依據老師所提出的要求做出正確的指令要求(主動對同學提出疑問句) 30% 說話音量是否可以觸及教室任一角落同學的耳多裡		須全程錄影 並處理好後續後將檔案傳送給導師與學校

		30% 說話中的語意是否清楚與文法使用與流暢與否 30% 能否搭配肢體語言表情動作做回答	做存檔
16	Climate Change-1	1. <u>正式文章時事報導的學習</u> 2. 由外師一句一句對學生正音 3. 分組研讀 <u>外師與中師一一檢視聆聽其研讀</u>	*文章閱讀屬於吸引力比較低的學習內容，由外師靠近做近距離教學 *此項練習可以照顧到英語閱讀能力可能比較落後的同學
17	Climate Change-2	1. 由外國老師提出文章中的問題，訓練孩子能不看書就回答能力為主 2. 再由學生兩人一組討論，對外師提問出文章中的問題，訓練學生將陳述句轉成疑問句來開口問。	*台灣學生對問題的回答大多僅限於考試卷上的 ABCD 選項，將這一塊做成口說的訓練，對學生來說是一項挑戰！而， <u>再半強迫的使學生討論提出問題來</u> ， <u>可以訓練學生未來降低變成遇到老外變啞巴的機率。</u>
18	An Interview-	1. 整合第16週到第17週的學習 邀請同學上台模擬接受外國老師主持的訪談節目	*目的希望能成學生上台與外國老師做問題的一一回答，一來主要 <u>要孩子敢在台上，在一堆人面前，開口與老外把英文說出來。</u> *台下的孩子漸漸懂得 <u>欣賞與尊重</u> 台上表演者之外，也漸漸習慣”聽”與”看”現場的英語訪談節目。
19	An Interview-	同上	同上
20	檢核課程 III	請學生上台併坐，一次三人，由一位中籍老師與一位外籍老師在台下發問問題。 問題的範圍為第一週到第五週所有的學習細節做問題討論與回答 評分標準：10% 能否依據老師所提出的要求做出正確的指令要求(主動對同學提出疑問句) 30% 說話音量是否可以觸及教室任一角落同學的耳多裡 30% 說話中的語意是否清楚與文法使用與流暢與否 30% 能否搭配肢體語言表情動作做回答	須全程錄影 並處理好後續後將檔案傳送給導師與學校做存檔

#### 肆、預期效果：

- 一、能聽懂簡易的日常生活對話。
- 二、能聽懂日常生活對話和簡易故事。
- 三、能依情境使用所習得的教室用語。
- 四、能以簡易的英語參與課堂上老師引導的討論。

- 五、能以簡易的英語表達個人的需求、意願和感受。
- 六、能以簡易的英語描述日常生活中相關的人、事、時、地、物。
- 七、能妥善運用情境中的非語言訊息，以幫助學習。
- 八、在生活中有使用英語機會時，樂於嘗試。
- 九、能聽懂日常生活對話、簡易故事或廣播，並能以簡單的字詞、句子記下要點。

#### 伍、工作組織及職掌：

任務名稱	姓名	現職	任務
召集人	黃美玲	校長	綜理本計畫工作、活動業務督導
執行秘書	宋文元	教務主任	活動計畫編擬、設計規劃
執行委員	蔡蕙瑜	教學組長	活動計畫編擬、課程設計規劃及執行
課程小組成員	姚怡禎	英語教師	協同教學並參與、規劃、設計執行活動學習領域自編教材、創新教學之研發
課程小組成員	外師	外籍教師	協同教學並參與、規劃、設計執行活動學習領域自編教材、創新教學之研發
課程小組成員	范筱芸	英語教師	協同教學並參與、規劃、設計執行活動學習領域自編教材、創新教學之研發

## 附件 1-2-7 子計畫二-7

### 南投縣 109 學年度提升學生英語學習成效計畫 子計畫二-7：【英師專業成長工作坊】

#### 壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署「提升國民中小學英語教學成效計畫」。
- 二、教育部十二年國民基本教育課程綱要。。

#### 貳、目的：

- 一、協助教師提升英語授課品質與知識應用，進而強化學生之英語能力，以達成各學科的教學目標與標準。
- 二、深化教師們的教學成效、啟發並且活化教學內容。
- 三、借鏡多元的教學模式與方針，來培養教師更廣泛的視野，更進一步達到有效評量與教學。

#### 參、辦理期程：109 年 8 月至 110 年 7 月

#### 肆、實施方式：

- 一、109 學年度第一學期辦理全英語教學教材教法研習工作坊一場，計 6 小時。
- 二、109 學年度第二學期辦理英語教師運用閱讀策略與英語口說教學能力研習工作坊一場，計 6 小時。

#### 伍、實施地點：南投縣英語教學資源中心

#### 陸、預期成效：

- 一、整合外籍教師與數位英語情境中心教學資源，辦理合適有效之英語學習活動，以提昇學生英文基本能力，縮短城鄉差距。
- 二、經由全英語學習環境，培養學生能於日常生活中養成自然表達英語

#### 柒、工作組織及職掌：

主辦單位：南投縣政府教育處

協辦單位：南投縣英語教學資源中心

#### 捌、辦理方式：

- 一、全英語教學教材教法研習工作坊預計聘請屏東縣輔導團黃慧麗老師及高雄文藻大學葉采旻教授共同指導，進行方式包括共同備課、教學研討、教材實作、經驗分享。

二、英語教師運用閱讀策略與英語口說教學能力研習工作坊預計聘請苗栗縣國中英語輔導團員公館國中呂佳玲老師，教導教師善用各項英語資源提升學生閱讀能力與加深閱讀深度及廣度。

三、各場次開放 35 名教師參加，額滿為止。

玖、課程規劃：

(一) 全英語教學教材教法研習工作坊

109 年 12 月 17 日(星期四)暫定			
時間	流程	主持人/引言人	備註
08:30-08:50	報到	吳國彰校長	
08:50-09:00	長官致詞	教育處長官	
09:00-10:30	課堂英語教學活動設計運用	屏東縣玉田國小 Lili 黃慧麗	
10:30-10:40	中場休息	營北國中團隊	
10:40-12:10	Guided reading to picture book reading 閱讀策略指導	屏東縣玉田國小 Lili 黃慧麗	
12:10-13:00	午餐	營北國中團隊	
13:00-14:00	拼字活動集錦	文藻大學 Sandy 葉采旻教授	
14:00-14:10	中場休息	營北國中團隊	
14:10-16:10	繪本延伸桌遊活動	文藻大學 Sandy 葉采旻教授	
16:10-	賦歸		

(二) 閱讀策略與英語口說教學能力研習工作坊

110 年 3 月 16 日(星期二)暫定			
時間	流程	主持人/引言人	備註
09:10-09:20	報到	吳國彰校長	
09:20-09:30	長官致詞	教育處長官	
09:30-11:00	1. 如何讓國一的 slower learners	呂佳玲老師	

	追上 fast learners 的閱讀速度 2. 如何在國二提升閱讀能力與 加深閱讀深度 3. 如何在國三提升閱讀的廣度 與閱讀耐力	Fortuna
11:00-11:10	中場休息	營北國中團隊
11:10-12:40	閱讀前中後三步驟 <b>pre:</b> 如何設計lead-in <b>while:</b> 如何確認學生真的看懂 <b>post:</b> 如何強化學生對文體的記憶 /如何延伸至口語或寫作活動	呂佳玲老師 Fortuna
12:40-13:30	午餐	營北國中團隊
13:30-15:00	實做體驗閱讀活動(1)	呂佳玲老師 Fortuna
15:00-15:10	中場休息	營北國中團隊
15:10-16:40	實做體驗閱讀活動(2)	呂佳玲老師 Fortuna



## 南投縣 109 學年度英語教學資源中心運作計畫

中心學校名稱：南投縣立營北國中

### 壹、計畫目標：

- 一、強化英語文教師在職進修研習，提升教師素質，增進學生英語學習成效。
- 二、平衡城鄉教育差距，縮短英語文教學與學習的落差，弭平學習雙峰現象。
- 三、營造活潑多元且生活化的英語文學習情境，提升學生學習英語興趣。
- 四、整合中央、地方與學校之資源力量，共同推動全縣國中小英語文教育。
- 五、強化學校本位課程，適當增加學生英語文之學習時間與機會。

### 貳、規劃策略：

- 一、提升縣內國中小英語教學成效，定期召開相關會議。
- 二、配合教育部補助，鼓勵國中小教師參加英語能力檢測。
- 三、整合全縣英語教學資源中心網站，建立英語學者專家人才資料庫。經由網站建置及維護，公告本縣英語教學重要研習與活動訊息，同時結合英語輔導團網站，作為英語教學資源交流平台。[南投縣英語教學資源中心新網址:http://netrc.ntct.edu.tw/](http://netrc.ntct.edu.tw/)
- 四、整理所屬國中小 109 學年度英語學習成效相關資料。
- 五、辦理教育部引進外籍教師教學視導。
- 六、辦理全縣國中小英語文教師全英語精進研習活動。
- 七、配合教育部之相關計畫執行縣內計畫。

### 參、執行方式：

- 一、提升縣內國中小英語教學成效，定期召開相關會議
  - (一) 英語教學資源中心每 2 個月至少召開 1 次中心會議，針對縣英語教學之目標、教學策略、課程規劃、教材研發、學生學習成效評核及師資專業知能提升、輔導團配合推動精進計畫之規劃等層面，進行現況檢討並擬具具體改善計畫後，據以落實提升英語教學成效之相關措施。
  - (二) 英語教學資源中心偕同縣市政府邀集學校代表(校長、教務主任及英語教師)至少 1 位、全體英語輔導團員、計畫主持人，辦理全縣市國民中小學「提升國民中小學英語文教學成效計畫」期初說明會、期中檢討會、期末檢討會，亦可結合全縣之校長會議、教務(導)主任會議共同辦理之，並配合上下期成果繳交期

限，將會議紀錄及相關成果報教育部：

(A)說明會

109年9月底前召開全縣說明會，所屬國中小須全數出席，以宣導年度英語文教學成效計畫重點。

(B)期中檢討會

110年1月底前召開全縣期中檢討會，所屬國中小須全數出席，以瞭解年中英語文教學成效計畫執行狀況。

(C)期末檢討會

110年6月底前召開全縣檢討會，所屬國中小須全數出席，以瞭解年度英語文教學成效執行計畫，據以持續提升學生英語文學習成效。

二、**推廣及辦理英語閱讀活動**:109學年度補助英語圖書之購置學校鼓勵與子計畫二-1：

英語日推廣活動結合，推廣英語閱讀等相關活動，並產出英語閱讀學習單，並置於英語教學資源中心網站，俾供轄屬學校老師下載使用。

三、整合本縣英語輔導團原有網站之架構，統整充實維護全縣英語教學資源中心網站，建立英語學者專家人才資料庫，整合全縣英語教學人力及物力資源。並掛載推動英語教學之成果。各項成果分享之掛載包含海外華裔青年英語服務營成果分享、暑期英語教學營隊活動成果分享、教師出國進修成果分享、英語教師專業社群成果分享、學校國際交流成果掛載或連結

四、調查並整理所屬國中小109學年度英語學習成效相關資料。調查引進外籍英語教師協助英語教學之人數。統計全校性英語日、英語村及英語活動辦理之人次。

五、辦理教育部引進外籍教師教學視導，上學期1次，下學期視外籍教師教學情形辦理。

六、辦理全縣國中小英語教師全英語精進研習活動，上下學期各1次，精進教師英語教學，促進英語教材教法產出，提升國中小英語教師對於閱讀策略與英語口說教學能力。

七、分區辦理教師學習進修活動英語教師專業成長工作坊，研訂教學專業成長策略，鼓勵各校成立英語教師專業社群，進行共同備課及觀課，教學專業成長。

八、配合教育部之相關計畫(如：Cool English 英語線上學習平台、海外青年英語服務營、偏鄉國中小數位英語學習教室計畫、英檢通過報名費、國際學伴…等)，與輔導團合作辦理初審後報部複審。

九、鼓勵國中小英語教師踴躍參加英語能力檢測，提升英語教師能力，以鞏固教學力之基礎。通過英語檢測「筆試或口試」，並達到 CEF 架構 B2 級者，得補助其英語能力檢測報名費。本府對教師資格及其所報資料(報考單據、CEF 架構對照表及成績通知單)進行審查，並將相關資料納入子計畫三成果報告。並於適當會議辦理通過英語能力檢測教師之公開表揚。

十、持續協助引進鄰近民間資源至國民中小學辦理補救教學，期藉由民間資源之挹注，例如永齡基金會教材，強化國民中小學學生英語之學習。

十一、藉由會考與學力檢測成績，了解國中小學生英語文領域學習成就之現況，作為

改善課程與推動補救教學之參考。

## 十二、組成外師與中師教師社群進行備觀議課及公開授課

依據 108 課綱，組成跨校社群，導入外師共同計行進行備觀議課及公開授課，活動結合教師每兩週定期辦理英語領域社群討論公開授課結果，並就教學內容提出討論融入外師共同進行備觀議課，以提升中師英語教學效能，展現英語教學創意。

## 十三、辦理期程

活動項目	期程	負責單位／人
召開全縣說明會 召開工作小組會議 辦理外師職前培訓	109.08	計畫主持人 英資中心 學管科
召開工作小組會議 籌備全縣英語文競賽 辦理分區外師與英語教師成長工作坊	109.10	計畫主持人 英資中心 全縣英語文競賽承辦學校
外籍教師教學視導（上學期）	109.10	英資中心 計畫主持人 國教輔導團
檢視英資中心網站內容	109.08 起	英資中心 學管科
彙整國中小各校英語教學成果	109.10 起	學管科 英資中心
全縣英語文競賽 召開工作小組會議	109.11	英資中心
辦理全縣國中小英語教師全英語精進研習活動	109.12	英資中心 學管科
召開期中檢討會 召開工作小組會議 辦理分區外師與英語教師成長工作坊	110.01	英資中心 國教輔導團
外籍教師教學視導（下學期）	110.03	英資中心 計畫主持人 國教輔導團
辦理全縣國中小英語教師全英語精進研習活動	110.04	英資中心 學管科 國教輔導團
召開期末檢討會	110.05	英資中心 國教輔導團
工作小組會議-撰擬 110 學年度提升英語文教學成效計畫	110.06	學管科 英資中心

		計畫主持人 國教輔導團
--	--	----------------

#### 肆、工作組織及職掌：

序號	職稱	負責人	工作執掌
1	主任委員	教育處陸正威處長	指導本縣英語教學資源中心發展事宜。
2	副主任委員	教育處王淑玲副處長	協助指導本縣英語教學資源中心發展事宜。
3	資源中心主任	教育處學管科 黃懷瑩科長	1. 推動英語教學資源中心運作。 2. 規劃各項英語研習及會議進行。 3. 研發英語村體驗課程及申請規定、各項英語教學培訓課程。
4	計畫主持人	台北科技大學應用英文系林彥良教授	1. 參加英語教學資源中心會議與本縣3場說明會，並給予相關建議。 2. 每月檢閱所屬外籍英語教師之教案、教學心得及自我評核報告，以給予外籍英語教師適當之回饋與改進建議。 3. 每學期至少1次赴各外籍英語教師教學現場進行教學視導。
5	計畫承辦人	教育處輔導員 林碧瑩老師	1. 管控計畫經費應用及執行的進度。 2. 進行實際到校訪視，了解執行情形。
6	執行秘書	營北國中 吳國彰校長	綜理學校英語教學資源中心各項計畫推動、執行與考核事宜。
7	行政助理	資源中心助理 劉姿伶	1. 協助中心行政事務及會議的運作。 2. 處理英語村管理與運作，並彙整成果。 3. 協助各項英語研習活動及會議安排。 4. 參加各項研討及會議，彙整成果。 5. 資源中心各項研習會議場地安排與餐點訂購等庶務工作。
8	執行委員	營北國中 江佳容主任	1. 協助執行推動英語教學資源中心運作。 2. 協助規劃各項英語研習及會議進行。 3. 提交本縣成果報告，落實實際效益。

9	執行委員	縣輔導團 國中、國小英語輔導團 召集人	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每月開會探討本縣英語教學之目標、教學策略、課程規劃、教材研發、學生學習成效評核及師資專業知能提升…等層面，進行現況檢討並擬具具體改善計畫。</li> <li>2. 配合精進計畫，與國中小輔導團規劃英語教學進修研習。</li> </ol>
10	活動組	營北國中 沈哲州主任 田慧晶主任 吳政翰主任 洪錦男組長 李靜汝組長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助資源中心小尖兵導覽學員禮儀訓練。</li> <li>2. 協助資源中心體驗參訪接待。</li> <li>3. 資源中心場地建置與管理。</li> <li>4. 資源中心各項財務及勞務的採購與核銷。</li> <li>5. 英語圖書資源的採購及管理。</li> </ol>
11	資訊組	營北國中 徐嘉靜組長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 英語教學資源中心網站建置。</li> <li>2. 國教輔導團的網路資源整合。</li> <li>3. 本縣英語人力資源資料庫建置。</li> </ol>
12	課程研發組	營北國中英文教師 國中小英語輔導團全體團員	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃、編輯與推動各項英語教學成效計畫及弭平城鄉差距之策略及補救教學課程。</li> <li>2. 提出實施課程因應策略，精緻課程品質。</li> <li>3. 研發各項英語村體驗及教學培訓課程。</li> </ol>
13	課程教學組	引進外師學校 教育部引進外籍教師 Andrew Joseph Michael Joseph Will Ngnjiwe Moyo	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各項英語教學資源中心研習、活動及會議的執行與協助。</li> <li>2. 協助英語教學資源中心業務。</li> <li>3. 英語閱讀推動及閱讀學習單製作。</li> <li>4. 英語情境教室參訪活動協助。</li> <li>5. 協助英語教學業務。</li> <li>6. <b>Andrew Joseph Marchbanks(英資中心)</b> 教育部引進專業外籍教師，California Commission on Teacher Credentialing。</li> <li>7. <b>Michael Joseph Will(宏仁國中)</b> 教育部引進專業外籍教師 -ESL Instructor, WEB International English, Songjiang, Shanghai, China -Junior High School English Teacher, Da Cheng Junior High School, Taoyuan, Taiwan</li> <li>8. <b>Ngnjiwe Moyo(水里國中)</b> 教育部非山非市整合型計畫外籍教師 -University of South Africa Post Grad Certificate in Education</li> </ol>

## 伍、南投縣 109 學年度國中小外師訓練計畫

### 壹、依據

- 1、 「教育部國民及學前教育署補助直轄市縣（市）政府協助公立國民中小學引進外籍英語教師暨設立英，語教學資源中心要點」辦理。
- 2、 教育部補助引進外籍教師英語教學專案。
- 3、 教育部補助國民中小學充實英語教學設備暨辦理英語教學活動實施要點。
- 4、 南投縣聘僱引進外籍教師實施計畫。
- 5、 南投縣推動十二年國民基本教育課程綱要課綱計畫

### 貳、目標

- 1、 協助外師了解課程綱要、學生英語學習現況、英語教育課程與評量發展，俾利順利進行教學。
- 2、 協助外師進行課程與教案設計、充實教學策略，進而提昇學生英語學習成效。
- 3、 協助外師了解與英語輔導團協作之模式，俾利參與本縣英語相關教學活動。
- 4、 協助外師提昇班級經營能力與對學生學習行為之認識。

### 參、辦理單位

- 1、 主辦單位：南投縣政府教育處。
- 2、 承辦單位：南投縣英語資源中心、南投縣國小英語輔導團。

肆、參加對象：南投縣全體外籍英語教師、設置外籍英語教師學校教務主任、英語輔導團團員。

伍、辦理時間：109 年 8 月至 9 月。

### 陸、辦理方式：

- 一、聘請國立臺北科技大學應用英文系林彥良教授帶領，由英語教學專家學者、資深外師及國小英語輔導團員共同指導。
- 二、根據實際需求規劃 1 天(8 小時)之培訓課程，進行方式包括共同備課、教學研討、教材實作、經驗分享。
- 三、研習當日下午 3 時至 5 時為意見交流講座，請設置外籍英語教師學校教務主任與會。

### 柒、課程規劃：

2020 南投縣外籍英語教師專業增能培訓計畫課表

Time 時間	Topic 主題	講師
08:00-10:00	南投縣英語教學與學習之現況	南投縣國小英語輔導團
10:00-12:00	有效教學	林彥良教授
12:00-13:00	lunch break 午休	

13:00-14:00	展望未來	外聘講師 資深外師
14:00-16:00	邀請設置外籍英語教師學校教務主任 前來與外師共同討論、意見交流	南投縣政府教育處/ 英語教學資源中心人員

捌、研習講座：聘請英語教學專家學者及外籍英語教師擔任講座。

玖、研習地點：南投縣立營北國民中學。

拾、預期效益

一、透過專業增能培訓，增進南投縣外籍英語教師教學交流、實務經驗分享之機會，  
以提升其教學效能。

二、透過專業增能培訓，期望外籍英語教師完成各項能力的準備。

壹拾壹、經費需求：由 109 學年度提升國中小學生英語學習成效計畫子計畫三下預算  
支應。

外師職前訓練經費概算表：【單位元】

編號	項目	單位	單價	數量	總價	說明
1	講師鐘點費（外聘）	人	2,000	3 節	6,000	
2	講師鐘點費（內聘）	人	1,000	2 節	2,000	
3	膳費	人	80	30 人次	2400	含講師暨工作人員
合 計					10,400	
備註: 以上業務費經費請允以互相勻支						

## 陸、南投縣 109 學年度營北國中辦理「發展英語繪本教學工作坊」實施計畫

壹、依據：南投縣英語教學成效計畫子計畫三辦理。

貳、目的：

- 一、提供教師英語繪本導讀及教學技巧，發展教師創意教學之專業能力。
- 二、透過繪本教學觀課及回饋，激發教師具體實踐素養導向教學之意願。
- 三、提供多元的跨領域閱讀題材，豐富英語教學，提升學生學習興趣。
- 四、研發繪本跨領域教案及學習單。

參、辦理單位：

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署
- 二、主辦單位：南投縣政府教育處
- 三、承辦單位：南投縣立營北國民中學(英語教學資源中心)

肆、實施時間：109 年 10 月 23 日及 12 月 8 日，共二場次。(暫定)

伍、實施地點：南投縣立營北國民中學品格餐廳。

陸、課程內容：

場次	一	二
時間	109 年 10 月 23(五)	109 年 12 月 8 日(二)
12:50- 13:00	報到	
13:00- 13:10	長官致詞	英語繪本 閱讀
13:10- 14:40	繪本融入英語 教學與行動學習 的距離：如何融入繪本與教學 (一) 南投縣英語輔導團團員 許瑞蘭老師	繪本的層層樂趣(一) 後勁國中 李貞慧老師
14:40- 14:50	中場休息	中場休息
14:50- 16:20	繪本融入英語 教學與行動學習 的距離：如何融入繪本與教學實 作 (二) 南投縣英語輔導團團員 鄒海茵老師	繪本的層層樂趣(二) 後勁國中李貞慧老師
16:20-16:30	賦歸	



柒、參加人員：本縣對英語繪本教學有興趣之國中(小)英語教師約 30 人。

捌、研習方式：

本研習採工作坊以分組方式進行，各組須於每場次後以「組」為單位產出「學習單」，教師利用兩場次間的一個月，運用於課堂實作。另於第二場次進行教展現學習單及成果分享，並掛載於南投縣英語教學資源中心提供全縣教師使用。本研習為一系統規劃之研習，故建議同一學校以同一位教師參加為原則。

玖、預期效益：

- 一、能幫助教師掌握英語繪本教學技巧，提升素養導向之自我專業能力。
- 二、辦理教師研發學習單共備研習，凝聚縣市英語教師教學精進的共識，活化跨領域英語教學素材，分享提供全縣教師使用。
- 三、藉由英語繪本融入教學，引發本縣學生對英語學習的興趣，進而提升學習成效。

拾、經費：由南投縣英語教學成效計畫子計畫三項下支應。

經費概算表：【單位元】

編號	項目	單位	單價	數量	總價	說明
1	講師鐘點費（外聘）	人	2,000	4 節	8,000	
2	講師鐘點費（內聘）	人	1,000	4 節	4,000	
3	教材教具費	式	11,000	1 式	11,000	配合工作坊使用之教材教具
4	國內旅費	人	1580	1 場次	1580	依國內旅費之編列及支給依「國內出差旅費報支要點」辦理，核實支付 外聘講師交費:1,580 元 (1)高鐵票 2 人（左營-台中，來回票 790*2=1,580 元）
合 計					24,580	
備註：以上業務費經費請允以互相勻支						

